附件1

南开大学博士生国际学术会议资助项目申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生日期 |  年 月 日 |
| 所在院系 |  | 专 业 |  |
| 学 号 |  | 指导教师 |  | 外语水平 |  |
| 培养类型 | □非定向 □定向　 □委培 |
| 联系电话 |  | 电子邮件 |  |
| 会议名称 | 中文 |  |
| 英文 |  |
| 会议主办方（中英文） |  |
| 会议地点（国家/地区及城市） |  |
| 会议时间 | 年 月 日 至 年 月 日 |
| 被会议录用论文题目、第几作者（导师为第一作者请注明） |  |
| 会议说明 | （请简单说明出访目的和内容，说明会议的背景情况，在本领域内的层次、学术影响力，会议与申请人研究课题内容的关系等。） |
| 参加会议形式 | □大会主题发言 □大会一般口头报告、宣读论文□张贴论文 □其他形式（请具体注明）： |
| 参会经费预算 | □往返国际旅费： □国外交通费：□国内交通费： □会议注册费：□签证费： □其他： | 预算总金额： |
| 已获得的资助金额、来源（含费用减免） |  |
| **以上申请内容及附属材料均真实可靠。**申请人（签字）：  |
| 指导教师意见 | （导师就申请人的学术水平、外语水平、综合素质、会议重要性及参会必要性写出具体意见，同时承诺解决申请人参加本次国际会议的其他有关费用（注册费、国外食宿费、交通费等）。）导师签字： 年 月 日 |
| 学院（系、所）审核意见 | 主管院长签字： （单位公章） 年 月 日 |
| 研究生院意见 | 同意资助金额：人民币 元（大写： ）研究生院培养办公室负责人签字：  研究生院主管院长签字： （公章）  年 月 日 |